



PROJETO DE VIDA SANTO ANTÔNIO DE SERRANA

Rua: Domingos Teoro, n.º 151 – Bairro: Jardim das Rosas III - CNPJ: 57.726.622 / 0001-19
CEP: 14.150 – 000 - Serrana – SP - FONE (16) 3987 1842 - 3987 3060
E – mail: larsaserrana@gmail.com. - Site: <https://projeto devidasantoantonio.com.br/>
Fundada em 13 / 04 / 1989 - Cadastro Estadual de Entidades – CEE: CRCE 0638 / 2012
Utilidade Pública Municipal – Lei no. 650 / 95
Utilidade Pública Estadual - Lei no. 14.678 - DOE - 29/12/11
Utilidade Pública Federal – Portaria no. 3.272 de 04/11/04 – DOE - 05/11/2004

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

NOME DO PROJETO: LAÇOS PARA O FUTURO

TERMO DE COLABORAÇÃO: 002/2025 MÊS: OUTUBRO / 2025

FONTE DO RECURSO: MUNICIPAL E EMENDA IMPOSITIVA

A. DA INSTITUIÇÃO

NOME	PROJETO DE VIDA SANTO ANTONIO DE SERRANA
CNPJ	52.726.622/0001-19
ENDEREÇO	Rua Domingos Teoro, 151, Jardim das Rosas III
RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO	Marcela Carolina Silvino e Ana Claudia de Souza Azarias

B. DO PLANO DE TRABALHO

Projeto de Vida Santo Antonio de Serrana, através do Projeto “**Laços para o futuro**” atenderá até 100 crianças e adolescentes, expostas a situações de vulnerabilidade social e violação de direitos, residentes na cidade de Serrana, de ambos os sexos, na faixa etária de 06 a 15 anos, as atividades serão desenvolvidas no contraturno escolar de segunda a sexta-feira através de ações de fortalecimento de vínculos, por meio de atividades socioeducativas e psicossociais. O Serviço será custeado com o recurso financeiro da Prefeitura Municipal de Serrana através da Secretaria de Desenvolvimento Social, sendo complementado pelo aditivo através de destinação de Emenda Impositiva da Câmara Municipal ampliando as atividades e equipe funcionários.

C. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO

C.1 - QUALITATIVA

Estas foram as atividades desenvolvidas no mês de outubro de 2025:

NUTRICIONISTA

- Montagem dos cardápios complementares semanais;
- Supervisão e controle de qualidade na produção;
- Montagem de planilhas (temperaturas, coleta de amostras e controle de estoque);
- Orientações sobre organização para equipe;
- Montagem das receitas;
- Orientações gerais sobre segurança alimentar;

- Organização e planejamento de eventos;

COZINHA

- Recebimento de doações do Mesa Brasil;
- Preparo e distribuição das refeições: café da manhã, almoço, lanches e jantar;
- Controle de amostras das refeições servidas;
- Participação nos cursos de capacitação que é oferecido pelo Mesa Brasil;
- Organização e limpeza da cozinha e estoque;
- Limpeza e organização dos freezers e geladeiras;
- Limpeza e organização dos armários;
- Controle de estoque.

SERVIÇOS GERAIS/LAVANDERIA

- Limpeza e organização de todas as áreas da entidade;
- Organização de ambientes e equipamentos;
- Auxílio na cozinha quando necessário.

COORDENADORA GERAL

- Parte administrativa de modo geral
- Relatórios de atividades e prestação de contas
- Reunião com a Equipe Técnica da Instituição
- Orientações a Equipe
- Prestações de Contas e Relatórios
- 13 e 14/10 – Capacitação CREAS

PEDAGOGA

- Orientação e atividades para as monitoras;
- Intervenção nas situações de conflitos entre os atendidos;
- Acompanhamento da rotina da Instituição;
- Relatórios de Crianças e Adolescentes.
- Reunião CMPCD;
- Reunião CONDEMA;
- Reunião ACAS sobre criança;
- Organização de eventos.

RECREAÇÃO

- Parquinho;
- Esconde - esconde;
- Batalha de dança;
- Futebol;
- Vôlei;
- Cabo de guerra;
- Batatinha frita;
- Pique no alto;
- Brincadeira com bexigas de água;
- Pula corda;
- Queimada maluca;

- Pega – pega;
- Caça ao tesouro;

BRINQUEDOTECA/ SALÃO DE JOGOS:

- Mesa tática;
- Lego;
- Banco imobiliário;
- Cara - cara;
- Quebra-cabeça;
- Dama;
- Dominó;
- Boneca e carrinhos;
- Pebolim;
- Jogo de vara;
- Carrinho de controle remoto;
- Jogo Ludo;
- Bingo dos animais;
- Jogo de memória.

COMEMORAÇÃO:

- Festa de dia das crianças – Patrocinado pela Maçonaria Pérola do Rio Pardo;
- Baladinha para comemoração da semana das crianças;
- Passeio no clube Magic Gardens;
- Festa de Halloween;

PEQUENOS PROJETOS/RECICLAGEM E APROVEITAMENTO:

- Confecção de aranha para Halloween (com caixa de ovos e palito de sorvete);
- Confecção de fantasmas com rolinho de papel higiênico e barbante;
- Confecção de mensagens de conscientização sobre o Outubro Rosa – para ser entregue na reunião de responsáveis;
- Teia de aranha com saco de lixo e papel reciclado;
- Confecção de flores com rolo de papel higiênico.

RODA DE CONVERSA/MOMENTO DE REFLEXÃO:

- Roda de conversa sobre a importância do Outubro Rosa;
- Roda de conversa sobre o significado de respeito;
- Filme sobre Empatia – UP Altas Aventuras.

OFICINAS DIVERSAS:

- Desenhos livres;
- Recortes com colagem;
- Pinturas com tinta guache;
- Desenho Outubro Rosa;
- Caça – palavras dos sentimentos;
- Dobradura da abóbora do Halloween;
- Desenho da primavera;
- Colagem mosaico;
- Massinha de modelar;

- Colorir carimbos de alfabeto;

PSICÓLOGA – Pago pela Emenda Estadual

- Atendimento individual com crianças e adolescentes de acordo com a demanda;
- Atendimento para novos casos na instituição;
- Inscrição de novos atendidos;
- Entrevista inicial;
- Visita domiciliares;
- Mediação de conflitos;
- Reunião com a equipe técnica;
- Reunião socioeducativa com as famílias.
- Auxílio nas atividades diárias;
- Montagem de relatórios técnicos;
- Escuta e acolhimento sempre que solicitada pelos usuários;
- Observação direta realizando as intervenções necessárias para cada situação vista;
- Encaminhamento de caso para rede;
- Acompanhamento de PAF's (Plano de Acompanhamento Familiar);
- Participação na Conferência Estadual da Assistência Social;
- Participação da reunião sobre Escuta Especializada;
- Participação de eventos;

GRUPO COM PSICÓLOGA – Pago pela Emenda Estadual

- Grupos sobre Luto;

ASSISTENTE SOCIAL – Pago pela Emenda Estadual

- Foram realizadas visitas domiciliares para acompanhamento das famílias e inserção de novas crianças na instituição;
- Acolhimento com mães e famílias;
- Desligamento de Atendidos;
- Inscrição;
- Cadastro de Novos Atendidos;
- Mediação de conflitos;
- Reunião com a equipe técnica;
- Auxílio nas atividades diárias;
- Relatórios;
- Acompanhamento de PAF's (Plano de Acompanhamento Familiar);
- Participação na reunião CMAS;
- Reunião com responsáveis;
- Participação da capacitação sobre fluxos;
- Participação da Vigilância Socioassistencial;
- Participação de reunião sobre relatórios 2026.

Além das atividades acima, as crianças/adolescentes tiveram acesso a seguintes atividades: Judô, Futebol, Jiu Jitsu, Capoeira, Ballet, Dança, Fanfarra e aulas de Instrumentos. Nestas atividades tivemos a colaboração de parcerias que forneceram as aulas gratuitas e projetos.

METAS:

Conforme as metas do plano de trabalho, observa-se que os usuários da entidade tiveram ações que possibilitasse um aumento na oportunidade de lazer e recreação, colaborou para a diminuição e prevenção do risco social dando proteção e fortalecimento dos seus direitos. Para o fortalecimento de vínculo com as famílias, foi realizado acompanhamentos dos PAF e atendimentos individuais com os responsáveis, assim agregando mais participação da família na entidade.

C.2 - QUANTITATIVA

ATIVIDADES	Quant. de Inscritos no Mês	Classificação	% participação	Quantidade de Grupos
Brinquedoteca/ Salão de jogos	100	Lazer	75%	15
Recreação/Lazer	100	Lazer	95%	18
Roda de Conversa/Momento de Reflexão	100	Lazer	90%	06
Oficinas diversas	100	Lazer	80%	10
Pequenos Projetos/Reciclagem	100	Lazer	72%	12
Comemorações	100	Lazer	75%	06

ATIVIDADES COM RESPONSÁVEIS				
ATIVIDADES	Quant. de Famílias Mês	% de participação	Atendimento Agendado/ Visita	Total de Presença em Reunião
Atendimento Psico.	68	60%	15	26

ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PSICOSSOCIAIS		
Profissional	Atividade	Total
PEDAGOGA	Criação de Projetos e Participação em Editais	--
	Orientações aos funcionários	05
	Orientações as Crianças e Adolescentes	15
	Relatórios	02
	Orientação aos Responsáveis	01
	Reunião em Equipe Técnica	04
	Reuniões Externas	02
	Reunião com as Monitoras	04
	Participação em Eventos	01
COORDENADORA GERAL	Criação de Projetos e Participação em Editais	2
	Orientações aos funcionários	7
	Orientações as Crianças e Adolescentes	5
	Relatórios	1

		Reunião com os Responsáveis	-
		Reunião em Equipe Técnica	4
		Reunião com a Equipe da Instituição	2
		Reuniões Externas	1
		Reunião com a Diretoria	-
		Participação em Eventos	-
PSICÓLOGA		Atendimento Individual c/ Criança e Adolescente	12
		Atendimento Individual c/ Responsáveis	06
		Criação de Projetos e Participação em Editais	-
		Entrevista Inicial com os Responsáveis	03
		Atendimentos/ Intervenções em Grupos com Crianças e Adolescentes	04
		Intervenções e orientações com funcionários	03
		Reunião com os Responsáveis	01
		Reunião em Equipe Técnica	04
		Reunião com equipe de funcionários	04
		Reuniões externas	02
		Encaminhamento de caso	01
		Encaminhamentos para atendimento na rede	01
		Visitas Domiciliares de Acompanhamento/Desligamento	03
		Participação em Eventos	02
ASSISTENTE SOCIAL		Atendimento Individual c/ Criança e Adolescente	09
		Atendimento Individual c/ Responsáveis	13
		Cadastro	04
		Criação de Projetos e Participação em Editais	--
		Desligamento	10
		Entrevista Inicial com os Responsáveis	10
		Inscrição	10
		Orientações com funcionários	06
		Relatórios	01
		Encaminhamento de casos	-
		Encaminhamento para atendimento na rede	-
		Reunião com os Responsáveis	01
		Reunião em Equipe Técnica	04
		Reuniões Externas	05
		Visitas Domiciliares de Acompanhamento/Desligamento	04
		Visitas Domiciliares de Inscrição	06
		Participação em Eventos	-

Quantidades de atendidos: Foram ao todo 100 atendidos neste período.

Relação dos atendidos: Estaremos encaminhando em anexo a lista de atendidos

D - RESULTADOS E IMPACTOS

Principais resultados obtivos:

- As atividades propostas na Recreação e na Brinquedoteca contribuíram para o desenvolvimento social dos usuários, a participação de atividades que incentivam no compartilhamento e aceitação de jogos competitivos;
- Nos grupos sobre Oficinas Diversas as crianças e adolescentes conseguiram aumentar o linear de criatividade;
- Sobre as atividades desenvolvidas nos grupos de Pequenos Projetos, puderam envolver a criatividade das crianças, a valorização e preservação do meio ambiente, estimulando o respeito e a conscientização da sustentabilidade;
- Nas Rodas de Conversas, conseguimos promover uma conscientização sobre a importância da campanha do Outubro Rosa para seus responsáveis, ajudando a promover o diálogo, escuta ativa e desenvolvimento das habilidades socioemocionais;
- O grupo com a psicóloga teve como tema principal sobre o Luto, ajudando as crianças a identificarem as emoções que sentiram com a perda de um professor e sobre o processo de luto;
- Os trabalhos realizados nos serviços gerais e lavanderia auxiliam na estrutura da instituição, organização do ambiente, limpeza e higienização, como também suporte nas atividades diárias como refeições;
- Os resultados obtidos neste mês na cozinha e com a nutricionista foram da melhora na alimentação para o desenvolvimento físico e cognitivo dos usuários, ajudando assim a melhorarem a inserção de nutrientes, o balanceamento das refeições do cotidiano e a conscientização sobre o desperdício.

Impacto Social: Sobre o impacto social melhorou a qualidade de vida dos usuários e suas famílias com a promoção de bem estar, inclusão e socialização.

O impacto pode ser visto no desenvolvimento das crianças e adolescentes após uma alimentação saudável, participação de atividades, interação com os demais no cotidiano e atividades que auxiliam no desenvolvimento cognitivo, motor e social.

Indicadores de avaliação:

Os resultados puderam ser obtidos através das falas feitas pelas próprias crianças e da reunião de responsáveis.

E - DESAFIOS ENFRENTADOS

Descrição dos desafios enfrentados:

- Os principais desafios apresentados neste mês foram da aceitação de algumas crianças em dinâmicas competitivas e pouca coordenação motora em atividades.;
- Já na parte de alimentação a seletividade alimentar e a compulsividade alimentar de alguns;
- Percebemos uma dificuldade na participação dos responsáveis nas reuniões mensais.

Medidas adotadas para superar dos desafios:

Soluções implementadas: As soluções que serão incluídas neste próximo mês de novembro serão: continuação da prática de brincadeiras de competição de forma assistida com um supervisor, realização atividades mais lúdicas para incluir treinamento motor.

Com as famílias buscar conscientização da importância da participação nas reuniões.

Parcerias e Colaborações:

Tivemos como colaboração as doações realizadas pelo Mesa Brasil, os itens de doação no mês de outubro foram: legumes mistos, frutas mistas, manga, temperos mistos e batata. Parcerias presentes nas atividades extra: judô, jiu jitsu, futebol, ballet, dança, capoeira, fanfarra e instrumentos.

F - RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Colaboradores	Quantidade	Em qual atividades
Cozinha	01	Preparação das refeições, organização da cozinha.
Limpeza	02	Organização e limpeza da entidade.
Coordenação	01	Organização com financeiro e RH.
Pedagoga	01	Apoio escolar e orientação para os educadores
Monitora	03	Criação de projetos e ações para crianças, monitoramento.
Nutricionista	01	A atividade realizada foi a preparação de refeições para os usuários que frequentaram, além da organização e planejamento da cozinha.
Assistente Social	01	Cuidado socioassistencial
Psicóloga	01	Atendimento individual e de grupos com usuários, acolhimento familiar e resolução de conflitos.

G - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Serrana, 11 de novembro de 2025